



Sachbearbeiter/in (m/w/d) im Bereich Kindertagesstätten

Vollzeit, unbefristet | Einsatzort: 97421 Schweinfurt | Eintrittstermin: Verfügbar ab sofort / nach Absprache

Bezahlung nach TV-L Bewerbungsfrist: 11.01.2026

Sie möchten mit Ihrer Arbeit etwas bewegen? Bei uns verbinden Sie wirtschaftliches Denken mit sozialem Engagement. In einem engagierten Team gestalten Sie die Rahmenbedingungen für eine verlässliche und zukunftsfähige Kinderbetreuung in unseren evangelischen Kindertageseinrichtungen.

Ihre neuen Aufgaben

- Fördermittelmanagement nach BayKiBig: Abrechnung und Dokumentation von Fördergeldern im Rahmen des Bayrischen Kinderbildungs- und Betreuungsgesetzes.
- Betreuung und Beratung in Personalangelegenheiten mit Leitungen und Trägern, Behörden, Institutionen und kirchlichen Gremien.
- Controlling: Unterstützung bei der Planung, Steuerung und Überwachung betriebswirtschaftlicher Prozesse.

Das bringen Sie mit

- Ausbildung zur*zum Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung.
- Sicherer Umgang mit MS-Office.
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- Organisationsgeschick, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke.
- Bereitschaft zur Weiterbildung.

Unser Angebot für Sie

- Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem gesellschaftlichen relevanten Bereich.
- Eine Vergütung nach Tarifvertrag der Länder (TV-L) in Verbindung mit den kirchlichen Bestimmungen und umfangreiche Sozialleistungen.
- Arbeitgeberfinanzierte Beihilfeversicherung, Jahressonderzahlung.



30 Tage Urlaub



Zusatzrente





Gleitende Arbeitszeit



kostenloser Parkplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 11.01.2026:

vorzugsweise im PDF-Format per F-Mail an:

ev.kita-schweinfurt@elkb.de oder per Post an: Miriam Heß Evang.-Luth.

Kirchengemeindeamt Schweinfurt Friedenstr. 25

97421 Schweinfurt

Ihre Fragen zur Stelle beantwortet Herr Michael Zink Tel.: 09721/67536-63

Wir erwarten grundsätzlich, aber nicht zwingend, die Zugehörigkeit zur Evang.-Luth. Kirche oder einer anderen Kirche oder christlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte nehmen Sie in Ihr Bewerbungsschreiben folgenden Passus auf:

"Die Hinweise zum Datenschutz für das Bewerbungsverfahren habe ich gelesen und verstanden. Ich stimme der Speicherung meiner Daten im beschriebenen Umfang für die Zeit des Bewerbungsverfahrens und der danach erfolgenden Löschung

Bitte beachten Sie folgende Hinweise zum Datenschutz.

Hinweise zum Datenschutz für das Bewerbungsverfahren:

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns die Erlaubnis, Ihre persönlichen Unterlagen einzusehen und relevante Daten ausschließlich für das Bewerbungsverfahren bis zu dessen Ende zu speichern.

Ihre angegebenen Adressdaten (Postanschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummern) werden ausschließlich für Zwecke von Benachrichtigungen auch elektronisch verarbeitet. Weitere Daten werden nicht elektronisch verarbeitet.

Alle Dateien bzw. Daten und deren unter 2. genannte Verarbeitungen werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens in der Regel nicht zurücksenden können. Wir bitten daher darum, uns ausschließlich Kopien Ihrer Unterlagen zu senden. Ihre Kopien werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

Hinweis zum Umweltschutz:

Aus ökologischen Gründen bitten wir auf die Verwendung von Papp- bzw. Plastik-Bewerbungsmappen zu verzichten. Ihre Kopien dürfen Sie gerne zweiseitig einreichen.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.ev-kids.de